

一日のタイムスケジュール



9時 出勤・申し送り

朝礼やミーティングを行い、入居者様の夜間帯の様子などを共有します。

9時 午前のリハビリ開始

入居者の看護記録、夜間帯の申し送りノートを確認し、訪問を開始します。

入浴や医療処置の時間帯等を確認し、スケジュールを調整していきます。

12時 昼食

弁当持参や社食を利用している職員がいます。

近くにあるスーパーへ買い出しに行くことも可能です。



13時 午後のリハビリ開始

午前中同様、訪問を開始します。環境調整が必要な入居者に対し、福祉用具の選定などを業者の方や多職種と連携し設置を行っています。介助量の大きい入居者に対しては、二人及び三人介助にて対応することもあります。

16時30分 ミーティング

訪問終了後、セラピスト全員でミーティングを行います。入居者の身体状態、リハビリの進行状況などを皆で共有します。

17時 記録の記入・サービスの調整

パソコンやタブレットを使用し、リハビリ記録の記入を行います。翌日の出勤人数や訪問件数を確認し、サービスの調整も行います。月末には実施計画書や報告書の作成を行っています。

18時 業務終了

